



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

12 октября 2016 г.

Москва

№ *2292*

**Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного
учреждения культуры
«Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО»
в новой редакции**

Руководствуясь пунктом 10.13 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый устав Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО» в новой редакции (далее – Устав).

2. Генеральному директору Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО» (С.Е.Перов):

- в месячный срок обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава;
- в течение 10 (десяти) календарных дней с даты государственной регистрации Устава представить в Нормативно-правовой департамент и Департамент культурного наследия Министерства культуры Российской Федерации нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства культуры Российской Федерации:

от 1 июня 2011 г. № 627 «Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО» в новой редакции»;

от 1 июня 2011 г. № 629 «Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства» в новой редакции»;

от 19 апреля 2012 г. № 354 «О внесении изменений в приказ Минкультуры России от 01.06.2011 № 629 «Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства»;

от 05 июня 2012 г. № 582 «О внесении изменений в приказ Минкультуры России от 01.06.2011 № 629 «Об утверждении устава Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства»;

от 03 октября 2014 г. № 1707 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства», утвержденный приказом Минкультуры России от 01.06.2011 № 629».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Министра



В.В.Аристархов



Утвержден

приказом Министерства культуры
Российской Федерации

от «11 сентября» 2016 г. № 2292

УСТАВ

**Федерального государственного бюджетного учреждения
культуры «Государственный музейно-выставочный центр
«РОСИЗО»**

(новая редакция)

г. Москва
2016 г.

I. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО» (далее – Центр) является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей профессиональную деятельность в области искусства и культуры, включающую музейно-выставочную (хранение, изучение, реставрацию и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций), художественно-проектную, научно-исследовательскую и культурно-просветительскую деятельность, направленную на развитие отечественного искусства, в том числе современного, в контексте мирового художественного процесса, формирование и реализацию программ и проектов в области искусства, архитектуры и дизайна в России и за рубежом.

Историческая справка: Центр создан в 1959 году при Министерстве культуры РСФСР как «Дирекция художественных фондов».

С 1994 года является правопреемником «Республиканского центра художественных выставок и пропаганды изобразительного искусства» («РОСИЗОПРОПАГАНДА»), созданного в 1977 году при Министерстве культуры РСФСР.

В 2002 году в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 18 февраля 2002 г. № 236 Центр является правопреемником ГУ «Государственная коллекция уникальных музыкальных инструментов».

Центр является правопреемником Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства» в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 мая 2016 г. № 1162 «О реорганизации Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный центр современного искусства» и Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО».

2. Учредителем и собственником имущества Центра является Российская Федерация.

3. Центр находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. № 5-р.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Официальное наименование:

на русском языке:

полное - Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музейно-выставочный центр «РОСИЗО»;
сокращенное – ФГБУК ГМВЦ «РОСИЗО»;

на английском языке: State Museum and Exhibition Center "ROSIZO".

7. Место нахождения Центра: 109387, г. Москва, ул. Люблинская, д. 48, стр. 1.

Почтовый адрес Центра: 109387, г. Москва, ул. Люблинская, д. 48, стр. 1.

8. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

9. Центр является юридическим лицом, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, смету, расчетные и иные счета в кредитных организациях.

10. В состав Центра входят филиалы:

– Балтийский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (236016, Калининградская область, г.Калининград, ул.Литовский вал, д. 38);

– Волго-Вятский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (603082, Нижегородская область г. Нижний Новгород, Кремль, стр. 6);

– Северо-Западный филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 28/30, к. 1);

– Северо-Кавказский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (362019, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. М. Горького / пр. Мира, д. 2/5 - 7);

– Уральский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (620014, Свердловская область г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, д. 19 а);

– Сибирский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (634009, Томская область, г. Томск, Набережная реки Томи, д. 27, угол 1905 года (переулок), 1);

– Средневолжский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (443068, Самарская область, г. Самара, Октябрьский район, улица Ново-Садовая, д. 149);

– Саратовский филиал Государственного музейно-выставочного центра «РОСИЗО» (410002, Саратовская область, г. Саратов, ул. Соборная, д. 18).

11. Центр владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее - ОЦДИ), закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником имущества Центра, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

13. Для достижения целей своей деятельности Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

14. Центр имеет самостоятельный баланс.

15. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета и средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Центр выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центра осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

17. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

18. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и пр.

Центр обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

II. Цели, предмет и виды деятельности Центра

19. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

20. Целями деятельности Центра являются:

- а) хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- б) выявление, собирание, популяризация музейных предметов и музейных коллекций, в том числе произведений современного искусства;
- в) изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- г) публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- д) осуществление просветительской и образовательной деятельности, в том числе путем приобщения граждан к культурным ценностям;
- е) сохранение и реставрация музейных предметов, музейных коллекций, других предметов искусства, связанных с объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры народов Российской Федерации);
- ж) осуществление выставочной и экспозиционной деятельности, в том числе организация художественных и культурно-исторических выставок на территории Российской Федерации и за рубежом;
- з) популяризация современного искусства в Российской Федерации и за рубежом;
- и) поддержка и развитие художественных процессов в России и поддержка творческих проектов современного искусства;

21. Предметом деятельности Центра является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов

деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим Уставом.

22. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

а) осуществляет:

1) учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе реставрацию и приведение в экспозиционный вид произведений искусства;

2) выставочную и культурно-просветительскую деятельность в целях популяризации искусства, в том числе материалов, раскрывающих тенденции, стратегии и направления развития современного искусства и приобщения граждан к культурным ценностям;

3) комплектование и обеспечение сохранности музейных, архивных, библиотечных и других фондов Центра, приобретение музейных предметов и музейных коллекций, а также других предметов и коллекций для использования в качестве объектов показа;

4) изучение и систематизацию предметов фондов хранения Центра, формирует электронную базу и банки данных, электронные каталоги, содержащие сведения о произведениях современного искусства и о музейных предметах и коллекциях;

5) научные исследования, связанные с современным искусством;

6) научно-исследовательские работы, в том числе разрабатывает научные концепции и программы развития Центра, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

б) разрабатывает:

1) инновационные проекты и программы в области современного искусства;

2) дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные профессиональные программы, а также проекты в сфере культурно-просветительской деятельности;

в) организует и обеспечивает таможенное оформление выставочных и иных грузов культурного назначения, отправляемых субъектами культурной деятельности из Российской Федерации или поступающих в Российскую Федерацию, для учредителя, осуществляет таможенные операции;

г) проводит мониторинг состояния, безопасности и использования объектов культуры и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), музейных и библиотечных фондов, находящихся у Центра;

д) организует проведение проектных работ на памятниках истории и культуры, входящих в состав Центра;

е) разрабатывает программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, входящих в состав Центра, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах историко-культурного наследия, закрепленных за Центром;

ж) разрабатывает проекты, программы, концепции, решения и идеи художественно-выставочных и музейных экспозиций, в области театральной, концертной, выставочной деятельности и иных массовых мероприятий для учредителя;

з) проводит:

1) конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, лектории, совещания, выставки, встречи, культурно-просветительные и прочие социально-культурные мероприятия в Российской Федерации и за рубежом;

2) исследования в области музееведения, искусствоведения;

и) организует:

1) работу, стажировки, мастер-классы, обмен специалистами с другими центрами, музеями, научно-исследовательскими и образовательными учреждениями, организациями культуры и искусства Российской Федерации и иностранных государств, в том числе проводит учебные практики, студии, мастерские и кружки;

2) проведение экспертизы произведений искусства для учредителя, судебных и правоохранительных органов;

к) осуществляет:

1) экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Центра.

Посетителям, относящимся к льготным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры, установленным федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, обеспечивается экскурсионное и лекционное обслуживание на безвозмездной основе в соответствии с предоставленными льготами;

2) экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

3) международное сотрудничество, в том числе участвует в разработке и выполнении международных, межведомственных и межрегиональных программ и проектов;

4) рекламную, издательскую, редакционную и полиграфическую деятельность, необходимую для обеспечения работы Центра;

5) работы по оформлению художественных ценностей, переплетные и картонажные работы;

6) подготовку и издание научных монографий, сборников научных трудов и статей, докладов, каталогов и других форм публикаций, в том числе научно-методические рекомендации;

л) организывает создание, осуществляет демонстрацию и реализацию произведений литературы, кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, включая программы, а также театральных представлений;

м) оказывает консультационные, информационные и методические услуги.

23. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) гражданам

и юридическим лицам работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 22 настоящего Устава, за плату и на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях.

24. Центр вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Центр создан, и соответствующие указанным целям:

а) организовывать, создавать, демонстрировать и реализовывать печатную, книжную, сувенирную, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, изготовленные или приобретенные за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

б) предоставлять предметы, находящиеся в фондах Центра, для фото-, кино-, видеосъемки (воспроизведения), переиздания документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Центром своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ, в рамках государственных и иных программ, связанных с развитием культуры;

д) организовывать оказание услуг общественного питания для работников, посетителей и участников мероприятий, проводимых Центром, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) организовывать временное размещение и проживание работников Центра, участников мероприятий, проводимых Центром, в гостиницах и (или) общежитиях, в иных объектах жилищного фонда, закрепленных на праве оперативного управления, а также находящихся в аренде у Центра;

ж) организовывать оказание услуг по проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, домах отдыха и домах творчества, находящихся на праве оперативного управления Центра, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) организовывать обеспечение транспортными услугами работников Центра, участников мероприятий, проводимых Центром, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Центра;

и) организовывать и проводить благоустройство территории Центра в целях повышения качества деятельности и обслуживания посетителей Центра;

к) использовать в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Центре, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Центра;

м) организовывать деятельность по съемке мероприятий Центра и коммерческому использованию кино-, видео- и аудиозаписей трансляций мероприятий по радио и телевидению, в сети «Интернет»;

н) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

о) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Центра;

п) организовывать оказание бытовых и социальных услуг для работников Центра и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Центра.

25. Приведенный в пунктах 22, 23, 24 настоящего Устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

26. Доходы, полученные от деятельности Центра, указанной в пунктах 23, 24 настоящего Устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

III. Права и обязанности Центра

27. Центр имеет право:

а) определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом;

б) осуществлять в установленном порядке музейную, экскурсионную, выставочную, исследовательскую, методическую, просветительскую, издательскую, редакционную, полиграфическую и типографическую деятельность, деятельность по обеспечению сохранности переданных Центру объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, осуществлению сохранения, изучения и популяризации объектов культурного наследия Центра;

в) определять в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования Центра виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного Центру пользователями;

г) устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на предоставляемые Центром платные услуги;

д) в установленном порядке заключать с юридическими и физическими лицами, с иностранными лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Центра, в том числе агентские, комиссии и проката;

е) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

ж) в установленном порядке участвовать в деятельности ассоциаций и союзов, иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) участвовать в экспертных советах по направлениям, соответствующим профилю деятельности Центра;

и) в установленном порядке приобретать, арендовать, брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Центра;

к) получать гранты в области культуры и искусства от Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

л) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, средства, переданные по завещанию от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций;

м) предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и/или в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

н) осуществлять в сфере ведения Центра международное культурное сотрудничество, международный культурный обмен и устанавливать творческие контакты;

о) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

п) определять условия использования фондов Центра на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные или приобретенные в процессе осуществления деятельности Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) предоставлять выраженные в цифровой форме экземпляры произведений, фондов, хранящихся в Центре, во временное безвозмездное пользование, если это не нарушает авторских прав иных лиц;

т) осуществлять функции застройщика (заказчика), технического заказчика в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Центром;

у) осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Центра, необходимых для деятельности Центра.

Центр заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) предоставлять своим работникам за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором, локальными нормативными актами;

х) создавать по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации филиалы и открывать представительства, а также принимать решения об их реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ц) утверждать положения о филиалах, представительствах, иных структурных подразделениях, назначать их руководителей;

ч) определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Центра, в том числе размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и размер их премирования, в соответствии с системами оплаты труда, установленными для федеральных бюджетных учреждений;

ш) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

щ) организовывать проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации, обучение вторым профессиям работников Центра, а при необходимости - в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ы) Центр имеет право пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

28. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), возникает у Центра с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

29. Центр обязан:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Центром;

б) согласовывать распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

в) предоставлять сведения об имуществе Центра в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) в установленном законодательством Российской Федерации порядке размещать нижеперечисленные сведения на официальном сайте в сети Интернет:

1) учредительные документы Центра, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Центра;

3) решение о создании Центра;

4) решение учредителя о назначении руководителя (Генерального директора) Центра;

5) положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Центра;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Центра;

7) годовую бухгалтерскую отчетность Центра;

8) сведения о проведенных в отношении Центра контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Центра;

10) отчет о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.

Центр обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

д) предварительно согласовывать совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Центра признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 (Десять) процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

е) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями,

установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

ж) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

и) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

к) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

л) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

м) определять и обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Центром зданий, сооружений, земельных участков и иного имущества;

н) устанавливать и обеспечивать режим доступа посетителей и пользователей, порядок охраны имущества и ценностей в зданиях и помещениях Центра;

о) обеспечивать учет, хранение, сохранность музейных предметов и музейных коллекций;

п) обеспечивать сохранение, поддержание и обновление электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях.

IV. Управление деятельностью Центра

30. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет Генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством культуры Российской Федерации.

31. Трудовой договор с Генеральным директором заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации. Срок полномочий Генерального директора определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора с Генеральным директором по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Центра просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

32. Генеральный директор руководит деятельностью Центра на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

33. Генеральный директор:

а) без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

б) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету ассигнований из федерального бюджета и средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) организует, направляет и обеспечивает финансово-хозяйственную и административную деятельность Центра;

г) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Центра, обеспечивает эффективное использование ресурсов Центра для решения производственных и социальных задач;

д) руководит организационно-техническим обеспечением работы Центра;

е) от имени Центра заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;

ж) утверждает положения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Центра;

з) утверждает структуру и штатное расписание Центра, положения о его структурных подразделениях;

и) распределяет обязанности между своими заместителями;

к) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Центра, определяет их обязанности, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры;

л) применяет в отношении работников Центра меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

н) организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации работников Центра;

о) создает для решения стоящих перед Центром задач комиссии и рабочие группы, утверждает положения о них;

п) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Центра и несет персональную ответственность за их разглашение;

р) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

с) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

т) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Центра и несет персональную ответственность за несоблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной и антитеррористической безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;

ф) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Структура, численность, штат, формы и размер оплаты труда работников Центра определяются Генеральным директором.

35. Генеральный директор в соответствии с законодательством Российской Федерации несет перед Центром ответственность:

а) в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

б) за несоблюдение и неисполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Центра.

36. По решению Генерального директора в Центре могут образовываться коллегиальные совещательные органы (наблюдательные, методические и другие), состав, компетенция и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором.

37. В Центре может создаваться Попечительский совет с целью оказания всемерной поддержки и содействия реализации программ и проектов, направленных на развитие Центра. Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяется Положением о Попечительском совете, утверждаемым Генеральным директором. В состав Попечительского совета включается представитель Министерства культуры Российской Федерации. Отчет о работе Попечительского совета ежегодно представляется в Министерство культуры Российской Федерации.

38. В Центре образуются:

а) экспертная фондово-закупочная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются Генеральным директором Центра по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

б) реставрационный совет и иные коллегиальные органы, состав и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

V. Имущество и финансовое обеспечение Центра

39. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Центром на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

40. Центр без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением положений, установленных подпунктом «е» пункта 27, подпунктами «д», «е» пункта 29, пунктами 48, 49, 50 настоящего Устава.

41. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Центр владеет и пользуется, в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

42. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

43. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской

Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Право оперативного управления Центра на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

45. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Центра, подлежат отнесению к ОЦДИ Центра.

46. Источниками формирования имущества Центра являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;

б) имущество, переданное ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) имущество, приобретенное за счет ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Центром, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

48. Центру запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение ОЦДИ, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, а также недвижимого имущества.

49. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

50. Центр не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

51. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в

самостоятельное распоряжение Центра с учетом ограничений, установленных подпунктом «е» пункта 27, подпунктами «д», «е» пункта 29, пунктами 48, 49, 50 настоящего Устава, и учитываются на отдельном балансе.

52. Источниками финансового обеспечения деятельности Центра являются:

а) средства федерального бюджета:

1) субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Центром учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Центра;

д) средства, полученные Центром от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Центром за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

з) средства, поступающие от арендаторов и субарендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

и) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета;

к) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

л) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центра осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с государственным заданием государственных услуг

(выполнением работ) на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Центром учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

54. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

55. Денежные средства и иное имущество, которыми Центр вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

56. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Центра и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация

57. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Центра осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

58. Изменение типа Центра не является его реорганизацией.

59. При ликвидации или реорганизации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. При реорганизации и ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью
78 (восьмидесяти) листов
И.о. директора Департамента культурного наследия

15 октября 2016 г. Ю.А. Евтохин

